

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Сибирская академия финансов и банковского дела»
	ПРАВИЛА ПРИЕМА
	<i>в Частное образовательное учреждение высшего образования «Сибирская академия финансов и банковского дела» на обучение по программам среднего профессионального образования на 2018/2019 учебный год</i>

УТВЕРЖДЕНО

Решением общего собрания участников

Общества с ограниченной ответственностью
 «Финансовая экспертиза» (ООО «ФИНЭКС»),
 учредителя ЧОУ ВО САФБД.

Протокол № 75 от 29 сентября 2017 г.

Ректор ЧОУ ВО САФБД

доктор экон. наук, профессор
 Н.В. Фадейкина



ПРАВИЛА ПРИЕМА

в Частное образовательное учреждение высшего образования
 «Сибирская академия финансов и банковского дела»
**на обучение по программам среднего профессионального образования
 на 2018/2019 учебный год**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, лица, поступающие, абитуриенты), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее - иностранные граждане, лица, поступающие), в Частное образовательное учреждение высшего образования «Сибирская академия финансов и банковского дела» (далее – Академия, ЧОУ ВО САФБД или САФБД) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Академия объявляет прием на обучение по программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам от 12.02.2016 Серия 90Л01 № 0008957 (рег. № 1934), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – закон, п. 5, п. 8, п. 9 ст. 55, п. 4 ст. 111 закона), Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014 № 36, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также Уставом ЧОУ ВО САФБД.

1.4. Прием граждан в Академию для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование,

если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Особенности проведения приема иностранных граждан установлены разделом 4 настоящих Правил.

1.6. Приемная комиссия осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в Академию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

1.7. Академия гарантирует соблюдение права граждан на образование и зачисление из числа поступающих лиц, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена).

1.8. Обучение в Академии осуществляется на возмездной (платной) основе по договору об оказании платных образовательных услуг, заключаемому Академией с физическими и (или) юридическими лицами.

2. Организация приема на обучение и информирование поступающих

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Академии (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор САФБД.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором САФБД.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (иных законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором САФБД.

2.4. Академия может организовать работу выездных приемных комиссий для лиц, поступающих на базе основного общего образования, среднего общего образования, для приема граждан с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. При приеме в Академию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Приемная комиссия организует и обеспечивает ознакомление поступающих и их родителей (законных представителей) с уставом Академии, лицензией на осуществление образовательной деятельности и приложениями к ней, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему, образовательными программами среднего профессионального образования (программами подготовки специалистов среднего звена), реализуемыми Академией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.8. Организация и обеспечение ознакомления с указанными документами поступающих и их родителей (законных представителей) осуществляется путём размещения этих документов на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационных стендах, размещенных в местах проведения приема, а также их предоставления при личном обращении поступающих и их родителей (иных законных представителей).

Также приемная комиссия до начала приема документов размещает на официальном сайте Академии www.safbd.ru и информационном стенде приемной комиссии следующую информацию:

2.8.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в ЧОУ ВО САФБД на обучение по программам среднего профессионального образования;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Академия объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

2.8.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития, количестве мест в общежитии для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Приемная комиссия САФБД вносит в Федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего и высшего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

2.10. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Академии и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная), организует и обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Академию.

3. Прием документов от поступающих

3.1. Прием в Академию для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) проводится на первый курс по личному заявлению поступающих (форма заявления определена Академией).

3.2. Прием документов для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по очной, заочной формам обучения начинается 1 июня текущего года.

Прием документов для обучения по очной форме обучения заканчивается 15 августа, а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием документов для обучения по заочной форме обучения заканчивается 25 ноября текущего года

3.3. Перечень специальностей среднего профессионального образования, на которые объявляется прием на 2018/2019 учебный год с указанием форм обучения, представлен в Приложении 1.

3.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Академию поступающий предъявляет в приемную комиссию следующие документы:

3.4.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документа, удостоверяющего его личность и гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии приемной комиссией Академии.

3.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Академию, с указанием условий обучения и формы получения образования;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении личной подписью поступающего фиксируется факт его ознакомления с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности, Академическими правилами ЧОУ ВО САФБД (Правилами внутреннего и учебного распорядка) и другими документами.

Также подписью поступающего в заявлении заверяется следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все предусмотренные его формой сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, предоставленные поступающим документы подлежат возврату.

3.6. Заявление о приеме, а также другие необходимые документы, могут быть направлены поступающим в Академию через операторов почтовой связи общего пользования. При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящими Правилами.

Документы могут направляться поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

Прием документов, направленных через операторов почтовой связи общего пользования, завершается не позднее сроков, установленных пунктом 3.2. настоящих Правил.

3.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы.

3.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

3.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

3.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4. Особенности проведения приема иностранных граждан

4.1. Прием в Академию иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключенными с физическими и (или) юридическими лицами.

4.2. Прием документов на первый курс осуществляется в сроки, установленные пунктом 3.2 настоящих Правил.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Академию на образовательную программу среднего профессионального образования иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона № 273-ФЗ (в случае, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ, – также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренный статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. « 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. Зачисление иностранных граждан осуществляется в сроки, установленные в пункте 5.1 настоящих Правил.

5. Особенности проведения приема иностранных граждан

Вступительные испытания для поступления по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в академии не проводятся.

6. Зачисление в Академию

6.1. Поступающий представляет в приемную комиссию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в установленные сроки.

6.2. Зачисление проводится после завершения приема оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.3. Приказы о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, издаются на следующий рабочий день после завершения приема оригиналов документов. Приложением к приказу является пофамильный перечень зачисленных на обучение лиц.

6.4. Приказы о зачислении публикуются на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте Академии на следующий рабочий день.

6.5. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, Академия осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Академию на программы среднего профессионального образования осуществляется до 1 декабря текущего года.

**Перечень специальностей среднего профессионального образования,
на которые объявляется прием на 2018/2019 учебный год в соответствии с
Лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки
от 12.02.2016 Серия 90Л01 № 0008957 (рег. № 1934)**

Код специальности	Наименование специальности	Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Квалификация специалиста среднего звена
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	+	+	Бухгалтер
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	+	+	Операционный логист
38.02.04	Коммерция (по отраслям)	+	+	Менеджер по продажам
38.02.06	Финансы	+	+	Финансист
38.02.07	Банковское дело	+	+	Специалист банковского дела