



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО САФБД

Н.В. Фадейкина - Н.В. Фадейкина

«29» января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
по приему на обучение по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата и программам магистратуры

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Правилами приема в ЧОУ ВО САФБД на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры на 2018-2019 учебный год;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.10.2015 № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (в ред. от 29.07.2016).

1.2. По результатам вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция). Форма заявления представлена в Приложении 1.

В случае проведения письменного испытания поступающий (доверенное лицо) может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном разделом 2.

1.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

1.4. Апелляционная комиссия не принимает апелляции по процедуре и результатам вступительных испытаний в форме и материалам ЕГЭ.

2. Структура и порядок работы апелляционной комиссии

2.1. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия, назначается ее председатель. Председатель организует работу и контролируют единство требований апелляционной комиссии к экзаменационным работам поступающих, участвуют в работе апелляционной комиссии.

2.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора. В состав апелляционной комиссии входят наиболее опытные и квалифицированные представители профессорско-преподавательского состава, не задействованные в предметных экзаменационных комиссиях. В апелляционную комиссию могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъекта

Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

2.3. Апелляция подается поступающим лично в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. При этом поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

2.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

2.5. Апеллируемая работа рассматривается председателем апелляционной комиссии и/или его заместителем, председателем предметной комиссии и двумя членами предметной комиссии. Комиссия правомочна при работе не менее трех ее членов.

2.6. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Абитуриент должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. Повторная апелляция для абитуриентов, не явившихся на нее, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

При проведении апелляции с несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать в качестве наблюдателя один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия при наличии документа, подтверждающего полномочия наблюдателя.

Наблюдатель не участвует в обсуждении экзаменационной работы и не комментирует действия апелляционной комиссии. При нарушении этих требований наблюдатель удаляется из аудитории, где проводится апелляция.

2.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего (под подпись).

2.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения абитуриента (под подпись). Решение членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

2.9. По окончании работы апелляционной комиссии составляется протокол заседания апелляционной комиссии (Приложение 2) с указанием количества рассмотренных экзаменационных работ и времени начала и окончания работы.

2.10. Порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до поступающих при оформлении заявления о приеме документов, до начала вступительных испытаний. Факт ознакомления с порядком подачи и рассмотрения апелляций заверяется личной подписью абитуриента.

Заявление
о нарушении порядка проведения вступительных испытаний
и (или) несогласии с его результатами

Председателю апелляционной комиссии
ЧОУ ВО САФБД
Фадеевиной Н.В.

_____ (Ф.И.О. абитуриента в именительном падеже)

_____ факультет

_____ специальность

ЗАЯВЛЕНИЕ

« _____ » _____ 2017 г.

_____ (подпись абитуриента)

РЕШЕНИЕ
апелляционной комиссии

В ходе рассмотрения работы по _____ (название предмета) установлено следующее:

- отклонить апелляцию, ввиду отсутствия оснований _____ (да, нет)
- изменить оценку _____ баллов на оценку _____ баллов.

Председатель апелляционной комиссии _____

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Председатель предметной комиссии _____

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

Член комиссии _____

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен.

« _____ » _____ 2018 г.

_____ (подпись абитуриента)

ПРОТОКОЛ № _____
 заседания апелляционной комиссии
 от « ____ » _____ 2018 г.

Апелляционная комиссия по _____ рассмотрела
(название предмета)
 экзаменационные работы абитуриентов следующих факультетов: (ДФ, ЗФВО)

Место проведения апелляции: _____ .
 Начало проведения апелляции – _____ , окончание – _____ .
 Всего рассмотрено работ – _____ .
 Количество работ, оценки которых были снижены – _____ .
 Количество работ, оценки которых были повышены – _____ .
 Количество работ, оценки которых были оставлены без изменений – _____ .

Председатель апелляционной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(Фамилия И.О.)
Председатель предметной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(Фамилия И.О.)